

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «РАДУГА»

Юрид.адрес: 186000, Республика Карелия, г. Олонец ул. Володарского д.39, Тел. (881436) 41282; 42287

## ПРИКАЗ

от 30.06.2022 г.

№ 94 -ОД

«Об утверждении Порядка сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в МДОУ детский сад «Радуга»

На основании результатов мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений, в целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Порядок сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в МДОУ детский сад «Радуга» (Приложение 1)
  2. Старшим воспитателям Гурьевой И.Ю., Кочаковой Е.А. ознакомить работников с данным Порядком.

Срок исполнения: 15.07.2022 г.

3. Старшему воспитателю Кочаковой Е.А. разместить «Порядок сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в МДОУ детский сад «Радуга» на сайте ДОУ в разделе «Противодействие коррупции».

Срок исполнения: 15.07.2022 г.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Терентьева Н.Н.

С приказом ознакомлен(а)



№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Кочакова Е.А.	Старший воспитатель	30.06.2022	Кочаков
2	Гурьева И.Ю.	Старший воспитатель	30.06.2022	Гури

Приложение 1  
к Приказу № 94-ОД от 30.06.2022 г.

**«Порядок сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в МДОУ детский сад «Радуга»**

1. Работники МДОУ детский сад «Радуга» (Далее МДОУ) обязаны не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда им стало известно о возникновении личной заинтересованности, представить лицу, ответственному за противодействие коррупции в МДОУ, в письменном виде уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных, трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение 1 - Бланк Уведомления).
2. При невозможности представления уведомления в срок, указанный в пункте 1 настоящего Порядка, по причине, не зависящей от работника, уведомление представляется не позднее следующего дня после ее устранения.
- 3 При наличии материалов, имеющих отношение к обстоятельствам, изложенным в уведомлении, работник представляет их вместе с уведомлением.
4. Уведомления регистрируются ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Журнале регистраций. (Приложение 2)
5. После регистрации Уведомления созывается Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов («Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов», Приказ № 87/1-ОД от 27.06.2022 г.)

Приложение 1  
Бланк уведомления

**У В Е Д О М Л Е Н И Е**

о факте возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в  
МДОУ детский сад «Радуга»

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о факте возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов)  
(дата, место, время, другие условия)
2. \_\_\_\_\_  
(иные сведения, которые желаете сообщить)

Дата подпись инициалы, фамилия

Приложение № 2  
к приказу 94-ОД от 30.06.2022 г.

**Журнал**

регистрации уведомлений о факте возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в МДОУ детский сад «Радуга»

Ноп/п	Дата	Время приема уведомления	Дата составления уведомления	ФИО уведомителя, должность	ФИО ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление